

miejsowość, data.....

Jan Kowalski

ul.

00-000

Naczelnik Urzędu Skarbowego w.....

ul.

00-000

Znak sprawy:

**Wniosek
o umorzenie zaległości podatkowej**

Na podstawie art. 67a § 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U.2022.2651 t.j.) wnoszę o umorzenie zaległości podatkowej z tytułu [np. podatku do darowizny] w całość/w części [jeśli wnosimy o częściowe umorzenie zaległości to należy podać wysokość podatku, która ma być umorzona, np. w następujący sposób: w części, tj. ponad kwotę.....].

Uzasadnienie

.....

(podpis)

UWAGA: Naczelnik urzędu skarbowego może umorzyć zaległość podatkową tylko na wniosek – nie jest możliwe umorzenie z urzędu. Niezbędna jest zatem inicjatywa podatnika w postaci złożenia wniosku. Bardzo istotne jest, aby wniosek o umorzenie zaległości podatkowej zawierał uzasadnienie. W uzasadnieniu należy wykazać okoliczności przemawiające na korzyść wniosku (np. stan zdrowia, trudna sytuacja finansowa, utrata pracy itd.). Wszystkie twierdzenia, informacje przytoczone we wniosku trzeba udowodnić. Warto zatem załączyć jak najwięcej dokumentów potwierdzających, że twierdzenia zawarte w uzasadnieniu wniosku.